



# École au Trésor-du-Boisé

3925 Claude-Henri-Grignon  
St-Laurent (Québec) | H4R 3K2

Téléphone : 514 748-4609  
[www.csmb.qc.ca/tresorduboise](http://www.csmb.qc.ca/tresorduboise)



## Procès-verbal Conseil d'établissement

Date : **Mardi 11 septembre 2018**  
Heure : **18 h 30**  
Lieu : **Salon du personnel**

1. **Prise des présences/Quorum**

Mme Chad rejoint les membres du CÉ vers 19h35.

Tous les autres membres sont présents dès le début de la rencontre.

2. **Adoption de l'ordre du jour**

Il est proposé de terminer la rencontre avec le point 5 afin que tous les membres du CÉ puissent exercer leur droit de vote.

Ajout au point 5.7 (Nomination d'un gardien du temps)

Ajout au point 7.3 (G : vente de biscuits pour financer l'achat de matériel pour le Club du voyageur)

L'ordre du jour est adopté à l'unanimité.

**PAROLE AU PUBLIC**

3. **Affaires découlant du procès-verbal de la dernière rencontre (mai 2018)**

4. **Adoption du procès-verbal de la dernière rencontre (mai 2018)**

CÉ 2018-09-11-01

Mme Pagé propose l'adoption du procès-verbal. Mme Dagostino appuie la proposition. Le procès-verbal est adopté à l'unanimité.

6. **ORGANISATION SCOLAIRE**

6.1 **Clientèle pour 2017-2018**

813 élèves – 35 classes

6.2 **Choix des volets**

Les élèves et leurs parents sont satisfaits des choix de volets imposés (préscolaire à 4<sup>e</sup> année) considérant le manque d'espace et de plateaux. La presque totalité des élèves ont obtenu leur 1<sup>er</sup> choix au troisième cycle.

## 7. ADMINISTRATION

### 7.1 Matériel didactique et des activités intégrées chargés aux parents

Nous sommes en attente des instructions du Secrétariat général. Les membres acceptent à l'unanimité d'approuver par courriel les activités intégrées, leur horaire et leur coût. Dans le cas où l'école ne peut plus demander directement aux parents de payer ces activités à la suite des instructions reçues du MEES.

CSMB : subvention de 39.28\$ / élève :

Location des salles de classe par le camp de jour Loisirs 3000 : 25 000\$

Option : utiliser l'argent recueilli les années antérieures (déjà 65 000\$ pour refaire la cour)

Option : subvention culturelle ou autre subvention gouvernementale

Option : avoir un comité à l'OPP pour les campagnes de financement (cueillette de dons, etc.) -

Option retenue

### 7.2 Photos scolaires

Au printemps 2018, adoption de prise des photos scolaires par une entreprise privée.

Les photos scolaires seront prises au courant de la semaine du 22 octobre 2018.

### 7.3 Campagnes de financement

A Pizza Halloween

B Kangourous et t-shirts

C Vente de produits du jardin

D Orthographethon

E Dictée PGL

F Paniers Équiterre

G Vente de biscuits santé

CÉ 2018-09-11-02

Mme Saadé propose l'approbation des campagnes de financement. Mme Pagé appuie la proposition. Les campagnes de financement sont approuvées à l'unanimité.

### 7.4 Utilisation des locaux de l'école

Le travail en collaboration entre les enseignants et les éducateurs/surveillants de diner permet aux élèves de se sentir en sécurité et bien dans leur milieu. Le CÉ est d'accord avec cette utilisation des locaux. Mme Dagostino propose l'approbation de l'utilisation des locaux. Mme Paulhus appuie la proposition. L'utilisation des locaux est approuvée à l'unanimité.

CÉ 2018-09-11-03

### 7.5 Budget 2017-2018

Un surplus de près de 75 000 \$ est à prévoir en lien avec la pénurie de ressources (soutien administratif, soutien linguistique, entre autres) et l'écart salarial au service de garde (ancienneté vs salaire horaire).

## 8. SERVICES PARTICULIERS ET COMPLÉMENTAIRES

### 8.1 Activités parascolaires

C'est un franc succès à l'école.

Pour les élèves de maternelle, c'est à partir du mois de janvier uniquement que les élèves pourront y participer.

Il y a un nombre d'élèves maximum qui peut participer à une activité, mais il y a toujours possibilité d'ouvrir un autre groupe pour la même activité. Les activités sont présentées. Mme Paulhus propose l'approbation des activités parascolaires. Mme Dagostino appuie la proposition. Les activités parascolaires sont approuvées à l'unanimité.

CÉ 2018-09-11-04

### 8.2 Soutien linguistique

Mme Marina Vargau accompagnera les élèves qui sont en apprentissage du français.

### 8.3 Aide aux devoirs

Les démarches sont commencées pour recruter des élèves du secondaire pour venir faire l'aide aux devoirs. Des enseignants de l'école superviseront ces étudiants lors des périodes d'aide aux devoirs. Mme Pagé propose l'approbation de la formule proposée pour l'aide aux devoirs. M. Boire-Lavigne appuie la proposition. La formule d'aide aux devoirs est approuvée à l'unanimité.

CÉ 2018-09-11-05

#### 8.4 COSP

Les objectifs poursuivis par les Contenus d'orientation scolaire et professionnelle (COSP) sont présentés aux membres. La répartition des contenus sera proposée lors de la prochaine rencontre du CÉ.

#### 8.5 Cours d'éducation à la sexualité

L'information reçue au sujet du cours est transmise aux membres. Un courriel sera envoyé à tous les parents.

### 9. OPP

La rencontre aura lieu la semaine prochaine, le 18 septembre.

### 10. QUESTIONS DIVERSES

#### 10.1 Sécurité routière

Des agents assurent la sécurité des élèves pendant les travaux d'agrandissement considérant les poids lourds qui circulent sur la rue Claude-Henri-Grignon. Le SPVM est présent de façon ponctuelle. Le personnel de l'école porte des dossards afin d'être facilement repérables par les élèves en cas de besoin.

#### 10.2 Halloween (campagne de financement et activités)

Le désir de supporter une cause est partagé par les membres du CÉ.

Proposition de jumeler un don avec la vente de pizza lors de l'Halloween. Les membres du personnel pourront identifier 2-3 organismes et les présenter aux élèves.

M. Tamacas propose l'approbation de la formule proposée pour la campagne de financement « Halloween ». Mme Tassé-Désy appuie la proposition. La formule proposée pour la campagne de financement est approuvée à l'unanimité.

#### 10.3 Gestion des comportements

Afin d'assurer la sécurité dans le contexte d'un agrandissement et des travaux de construction autour de l'école, un système d'émulation (écus d'or et d'argent) est mis en place pour encourager les bons comportements chez nos élèves. Ces comportements seront enseignés au préalable.

#### 10.4 Travaux de construction

Il y a des travaux de construction en cours à l'école et en face de l'école. Un haut niveau de vigilance est présent devant l'école. Il y a une grande présence/surveillance de la part du personnel de l'école les matins et en fin de journée. Les travailleurs sur le chantier sont prudents et limités à leur chantier ou accompagnés par du personnel autorisé. La fin des travaux est prévue fin octobre.

#### 10.5 Gestion des retards

Les retards sont encore très nombreux les matins. Les jeunes doivent être plus nombreux à marcher pour se rendre à l'école afin d'éviter le trafic devant l'établissement le matin. Cela fera en sorte également qu'il y ait moins de retardataires. Les jeunes sont pénalisés en arrivant en retard en classe parce que cela dérange leur routine et les activités de classe.

#### 10.6 Dons de matériel scolaire neuf

Un sous-comité de l'OPP sera créé afin qu'il soit possible d'aider des organismes locaux reconnus dans la collecte de matériel scolaire ou autre.

Prochaines dates pour les CÉ :

27 novembre 2018

29 janvier 2019

2 avril 2019

28 mai 2019

Il pourrait y avoir des rencontres extraordinaires dans le contexte de rédaction d'un nouveau projet éducatif.

## **5. INFORMATION**

### 5.1 Vérification des coordonnées des membres

Une feuille est distribuée afin de valider les coordonnées des membres.

### 5.2 Règles de régie interne

Mme Paulhus propose l'adoption des règles de régie interne. M. Beaunoyer appuie la proposition. Les règles de régie interne sont adoptées à l'unanimité.

### 5.3 Dénonciation d'intérêt

Mme Viens nomme le processus à respecter afin de dénoncer ses intérêts.

### 5.4 Nomination du président

Mme Dagostino est élue par acclamation. M. Boire-Lavigne agira à titre de vice-président.

### 5.5 Nomination du secrétaire

Mme Tassé-Désy, Mme Pagé et Mme Paulhus se proposent comme secrétaires (en alternance).

### 5.6 Nomination du trésorier

Budget de 375 \$

Mme Saadé agira à titre de trésorière.

### 5.7 Nomination d'un gardien du temps

Mme Lemay-Lapointe agira à titre de gardienne du temps

## **11. LEVÉE DE LA RENCONTRE à 20h30**

Mme Guérin propose la levée de la rencontre. La proposition est appuyée par Mme Pagé.

---

Vickie Viens, directrice, secrétaire